| | |
|---|---|
| **ACTIVIDAD** | **SISTEMA ALCÁNTARA. GESTIÓN DE INDEMNIZACIONES** |
| **CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN** | 2026.00.B.202.01<br>MÉRIDA |
| **OBJETIVO** | • Conocer los distintos tipos/subtipos de indemnizaciones por razón de servicio.<br>• Conocer los beneficiarios destinatarios de indemnizaciones.<br>• Aprender a crear y tramitar las indemnizaciones.<br>• Mejorar los conocimientos de usabilidad del Sistema Alcántara y la resolución de dudas. |
| **CONTENIDO** | 1. Introducción al Sistema Integrado de Gestión económico-financiero Alcántara.<br>2. Tipos y subtipos de indemnizaciones.<br>3. Creación y tramitación de comisiones de servicio normales.<br>4. Creación y tramitación de comisiones de servicio itinerantes.<br>5. Creación de comisiones de servicio desde el Portal del Empleado Público.<br>6. Creación de eventos.<br>7. Creación y tramitación de asistencias a cursos.<br>8. Creación y tramitación de asistencias a tribunales.<br>9. Creación y tramitación de asistencias a órganos colegiados.<br>10. Gestión del adelanto en comisiones de servicio.<br>11. Otros procesos: complementarias, rectificaciones y anulaciones.<br>12. Transferencia a la consola de facturas. |
| **PLAZAS** | 18 |
| **DESTINATARIOS** | Personal Empleado Público de la Junta de Extremadura dado de alta en el sistema Alcántara y que participe en la creación, tramitación y seguimiento de indemnizaciones por razón de servicio.<br>Se verificará con carácter previo al inicio de la actividad formativa que el personal empleado público seleccionado dispone de usuario en el sistema Alcántara y tiene roles adecuados para las funciones indicadas. |
| **CALENDARIO Y LUGAR** | Calendario: ~~Días 13, 14, 15 y 16 de abril~~ Días 19, 20, 21 y 22 de octubre<br>Lugar: MÉRIDA |
| **HORARIO** | De 9:00 a 14:00 horas |
| **DURACIÓN/HORAS** | 20 |
| **FINANCIACIÓN** | FONDOS DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DE LAS AA.PP. |