

ACTIVIDAD	SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS (SIRHUSx): SUBSISTEMA DE SITUACIÓN DE PERSONAL
CLAVE LOCALIDAD/EDICIÓN	2025.00.B.206.01 MÉRIDA
OBJETIVO	Actualizar, profundizar y/o ampliar los conocimientos del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRHUSx, para su adecuado manejo y utilización.
CONTENIDO	<ol style="list-style-type: none"> 1. SIRhUSx: Visión general del Sistema. 2. El Sistema de Información de Recursos Humanos (SIRhUSx): conceptos generales y operatoria de SIRhUSx. 3. Herramientas básicas de uso en SIRhUSx. 4. Creación de puestos ExtraRPT. 5. Acto 01 y Acto 02 dependientes (Nombramiento/Contrato/Alta y Asignación/Posesión). 6. Acto 14 "Cese en puesto de trabajo" y acto 02 independiente. 7. Acto 13 "Liberación sindical". 8. Acto 37 "Pérdida de reserva de puesto" y Acto 36 "Reserva de puesto". 9. Acto 04 "Cambio de situación y Acto 26 "Reingreso al servicio activo" 10. Acto CS "Comisiones de Servicio" 11. Acto 75 "Reducción de jornada". 12. Acto 81 "Permiso no retribuido". 13. Acto 83 "Licencia maternidad/paternidad". 14. Acto 32 "Alta/Posesión/Cese/Cambio de Situación". 15. Consulta General de Personas, 16. Consulta General de Puestos. 17. Fichero Plano de Movimientos de Personal 18. Fichero Plano de RPT
PLAZAS	18
DESTINATARIOS	Empleados Públicos de la Junta de Extremadura que estén adscritos a las Secretarías Generales de las Consejerías, a la Dirección General de Función Pública, a Entes Públicos u Organismos Autónomos o a la Intervención General, que tengan asignadas tareas para las que se requiera la utilización del Subsistema de Situación de Personal del proyecto SIRhUSx, pertenecientes a los grupos A1/I, A2/II, C1/III y C2/IV.
CALENDARIO Y LUGAR	Calendario: Días 31 de marzo, 1, 2, 3 y 4 de abril Lugar: MÉRIDA
HORARIO	De 9:00 a 14:00 horas todos los días y de 16:30 a 19:00 horas el martes y jueves De 9:00 a 14:00 horas todos los días y de 16:30 a 19:00 horas el martes y miércoles
DURACIÓN/HORAS	30
FINANCIACIÓN	FONDOS DE FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DE LAS AA.PP.